Curia Vescovile di Locri-Gerace

Ufficio diocesano per l'insegnamento della Religione Cattolica

Via Garibaldi n.104 89064- LOCRI E-mail: <u>ufficio.scuola@diocesilocri.it</u>

Anno scolastico /

Modello di domanda per supplenti IRC (compilare in stampatello)
II/La sottoscritto/a
DICHIARA
Sotto la sua responsabilità di:
■ Essere in possesso del titolo di: Dottorato □ / Licenza □ / Baccalaureato □ / Laurea Magistrale in Scienze Religiose □ / Magistero ISSR □ / Laurea in Scienze Religiose (triennio) □ / Diploma CE1 □ / Diploma ISR (vecchio ord.) □
 ■ Essere in possesso del Diploma Scuola Media Superiore □ / Laurea civile □ ■ Essere regolarmente iscritto/a alla Pontificia Facoltà Teologica□
■ Essere regolarmente iscritto/a all'Istituto Superiore di Scienze religiose di
per il conseguimento del titolo di qualificazione professionale □ dall'anno
Appartenere alla Parrocchia
■ Avere prestato nel corrente anno servizio pastorale diocesano o parrocchiale SI □ NO □ in qualità di

■ Aver p	partecipato all'ultimo corso di aggiornamento annuale riconosciuto dall'UDS:				
SI 🗆	NO □ per n° ore				
o priv	ra, sotto la propria responsabilità, di non av rato e di non trovarsi in nessuna delle si t. 58 del D.L: n.29/1993 e dall'art. 508 del I	tuazioni di incomp			
Altro					
	DOMANDA				
Di essere pro	posto (secondo la propria posizione in grad	uatoria) per il confe	erimento di:		
■ Supple		, 			
	anno scolastico/, nella	Scuola¹ Infanzia	□ e/o Primaria □		
·	daria di 1° e II° grado □				
PROSPET	TO DI SERVIZIO SCOLASTICO DI Idr svolt	o nell'a.s	/		
Anno Sc.	Scuola / Istituto	dal	al		

¹ Si ricorda che è possibile fare domanda d' insegnamento di religione soltanto nell'ordine di scuola relativo allo specifico titolo di studio, a meno che non si sia conseguito il Magistero in Scienze religiose, titolo equipollente o superiore

Anno Sc.	Scuola / Istit	uto	dal	al		
ALLEGA I SEGUENTI TITOLI , (se non ancora consegnati o depositati presso codesto Ufficio): ■ certificato dei titoli di studio e/o attestazione di frequenza con fotocopia degli esami sostenuti □						
 certificato personale del parroco sull'idoneità dell'aspirante all'insegnamento, inviata diret- tamente e per via riservata a codesto Ufficio oppure consegnata a mano in busta chiusa 						
(per chi fa domanda per la prima volta) □						
$lacktriangle$ certificati di servizio scolastico o dichiarazione personale nel prospetto del corrente anno \Box						
■ una recente fotografia formato tessera (per chi fa domanda per la prima volta) □						
■ Modulo Informativa sulla tutela dei dati personali. □						
Il docente prende atto che la domanda e gli allegati potranno essere presentati da 30 aprile al 30 giugno						
Tale data è inderogabile e l'inadempienza a questa condizione deve essere intesa come rinuncia o interruzione dell'insegnamento già conferito nel precedente periodo scolastico.						
lì						
Firma						

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO						
Data di preser	ntazione domanda	collaboratore	II respo	onsabile		