



Diocesi di Loeri-Gerace

COMMISSIONE DIOCESANA PIETÀ POPOLARE, FESTE E LITURGIA

DOMANDA AUTORIZZAZIONE DI FESTA RELIGIOSA *(da presentare almeno quindici giorni prima della festa)*

PARROCCHIA _____ **IN** _____

Il Sottoscritto _____ chiede l'autorizzazione per la festa liturgica in onore di _____

La festa nel calendario liturgico cade il _____

In parrocchia sarà celebrata dal _____ al _____ anno _____

Il programma religioso prevede:

Triduo Novena Processione Altro _____

OPERA SEGNO (indicare e specificare) _____

oppure

FONDO CARITAS PARROCCHIALE € _____

Il comitato festa è composto da:

N.	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA

CONSUNTIVO DELLA FESTA PRECEDENTE

ENTRATE

Residuo di Cassa festa precedente	€ _____
Raccolta in sottoscrizione	€ _____
Offerte Varie	€ _____
Lotteria e o pesche di beneficenza	€ _____
Varie	€ _____
A - TOTALE ENTRATE	€ _____

USCITE

Debito precedente	€ _____
Spese di culto	€ _____
Addobbi	€ _____
Banda Musicale	€ _____
Fuochi pirotecnici	€ _____
Varie	€ _____
Contributo Caritas Parrocchiale (15%)	€ _____
Manifestazioni esterne	€ _____
B - TOTALE USCITE	€ _____

SALDO (A - B) _____

PREVENTIVO DELLA FESTA IN PROGRAMMA

ENTRATE

Residuo di Cassa festa precedente	€ _____
Raccolta in sottoscrizione	€ _____
Offerte Varie	€ _____
Lotteria e o pesche di beneficenza	€ _____
Varie	€ _____
A - TOTALE ENTRATE	€ _____

VISTO
DALL'ECONOMO
DIOCESANO

USCITE

Debito precedente	€ _____
Spese di culto	€ _____
Addobbi	€ _____
Banda Musicale	€ _____
Fuochi pirotecnici	€ _____
Varie	€ _____
Varie	€ _____
Contributo Caritas Parrocchiale (15%)	€ _____
Manifestazioni esterne	€ _____
Versamento alla Curia	€ _____
B - TOTALE USCITE	€ _____

SALDO (A - B) _____

IL CONSIGLIO PASTORALE PARROCCHIALE È STATO SENTITO IN DATA _____

E, COME DA VERBALE HA DATO IL PLACET NON HA DATO IL PLACET

IL CONSIGLIO AFFARI ECONOMICI PARROCCHIALE È STATO SENTITO IN DATA _____

E, COME DA VERBALE HA DATO IL PLACET NON HA DATO IL PLACET

IN ALLEGATO SI PRESENTANO I SEGUENTI DOCUMENTI

- Programma dettagliato della Festa (obbligatorio)
- Presentazione del Programma dettagliato (a cura del Parroco o Rettore)
- Altro _____

DATA _____

IL PARROCO _____

Cfr. *Orientamenti liturgico pastorali e norme per le feste religiose* n. 108-155; CEC, *Per una nuova evangelizzazione della Pietà Popolare*, n. 16-25.

